



SBO Mozaik (02 XG)
Willem de Zwijgerlaan 63
5061 TB Oisterwijk

Tel: 013-5230690
E-mail: info.sbomozaik@stgboom.nl
Website: www.sbomozaik.nl

Beste ouders / verzorgers,

We vinden het fijn dat u belangstelling heeft getoond voor onze school. Via een gesprek tijdens een rondleiding, de website, de schoolgids en eventueel via gesprekken met andere ouders heeft u al een indruk gekregen van onze school. Een volgende stap is het aanmelden van uw zoon of dochter. Via dit formulier kunt u uw kind aanmelden voor onze school.

Aanmeldingsprocedure

Per 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs in werking getreden. Daardoor is er nogal wat veranderd in de wijze van aanmelden én inschrijven van een kind op school. Hierbij willen we u daarover nader informeren. In vrijwel alle gevallen kan een kind gewoon worden aangemeld op een school. Om onderwijs te genieten bij ons op school, heeft uw kind een toelaatbaarheidsverklaring voor SBO nodig. In de Wet Passend onderwijs is geregeld dat elke basisschool vooraf met de ouders en de verwijzende school moet bespreken of een kind extra of speciale zorg nodig heeft én of wij deze zorg kunnen bieden. Een school heeft na aanmelding van een kind 'zorgplicht'. Dit betekent dat de school moet zorgen dat een kind de juiste zorg krijgt op de eigen school of op een andere school.

Met betrekking tot deze zorgplicht is in de Wet Passend Onderwijs geregeld dat:

- de aanmelding van een kind altijd schriftelijk gebeurt via het aanmeldingsformulier van de school;
- de school na aanmelding 6 weken de tijd heeft om te onderzoeken of deze aangemelde leerling plaatsbaar is;
- deze termijn met 4 weken verlengd kan worden, wanneer het in de eerste 6 weken nog niet duidelijk is geworden;

Informatie

Om een goed beeld van een kind te krijgen, hebben we informatie over het kind nodig. Deze gegevens komen van:

- De peuterspeelzaal en/of kinderopvang (= de voorschoolse voorziening); de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf geeft informatie over de ontwikkeling van een kind aan de basisschool. Soms zullen we de ouder(s)/verzorger(s) aanvullende informatie vragen.
- De verwijzende school
- Het door de ouder(s)/verzorger(s) ingevulde aanmeldingsformulier
- Indien nodig kunnen deze gegevens aangevuld worden met informatie van de GGD of informatie uit onderzoeken.

Besluitvorming

Voor de meeste kinderen zal de informatie vanuit de verwijzende school en die van de ouders ruim voldoende zijn. Het besluit tot toelating kan pas genomen worden als er door het samenwerkingsverband Plein013 een toelaatbaarheidsverklaring voor het SBO is afgegeven. Uw kind wordt dan op school ingeschreven; u ontvangt daarvan een schriftelijke bevestiging.

Via het bijgaande aanmeldingsformulier kunnen we ons een beeld vormen van uw kind. Bij een aantal vragen, kunt u wellicht denken: 'Moeten ze dit allemaal over mijn kind weten?'. U begrijpt wellicht na het lezen van deze procedure, waarom dit noodzakelijk is. Als u nog vragen heeft, kunt u altijd contact opnemen met de school.

We respecteren uiteraard uw privacy en gaan zorgvuldig om met de verstrekte gegevens.

Uitgebreide informatie vindt u in de brochure "Informatiegids passend onderwijs 2014", die u kunt downloaden vanaf de website www.stgboom.nl.

J. Zeeuwen, uitvoerend bestuurder stg. BOOM

Aanmeldingsformulier SBO Mozaik

Informatie over uw kind

Achternaam;	
Voorvoegsels;	
Voornamen;	
Roepnaam;	
Geboortedatum;	*Jongen / Meisje
Geboorteplaats;	
Adres;	
Postcode & Woonplaats;	
Telefoonnummer;	*Geheim: Ja / Nee
Burgerservicenummer;	
Nationaliteit;	

*Doorhalen wat niet van toepassing is

Indien uw kind een basisschool bezoekt, wat is de naam en plaats ervan?	Naam; Plaats;
Huidige groep	
Heeft uw kind gedoubleerd op de basisschool?	*Ja / Nee
Zo ja, in welke groep?	

*Doorhalen wat niet van toepassing is

Gezondheid en Ontwikkeling

Is uw kind ergens allergisch voor?	
Volgt uw kind een dieet of mag het bepaalde voedingsmiddelen niet hebben?	
Gebruikt uw kind medicijnen? Zo ja, welke?	
Zijn er overige medische zaken die voor school van belang zijn? (motoriek-spraak-zicht etc.)	

Ontwikkelingsverloop

(Onderstaande vragen zijn belangrijk om goed in te schatten welke ondersteuningsbehoeften uw kind heeft)

Zijn er opvoedingsproblemen die van invloed zijn op de ontwikkeling van uw kind op school?	
Zijn er bijzonderheden bij het spelen? (concentratie-zelfstandigheid etc.)	
Zijn er bijzonderheden in de taalontwikkeling? (woordenschat-moment van beginnen praten)	
Hebben er bijzonderheden plaatsgevonden in het kinderleven van uw kind?	
Zijn er bijzonderheden in het gedrag? (overactief-teruggetrokken etc.)	

Toelichting;

Contactgegevens huisarts

Naam - Adres - Telefoonnummer	
-------------------------------	--

Informatie over de ouders / verzorgers

Is er sprake van een één-ouder gezin?	*Ja / Nee
Wij dienen in ons administratiesysteem één ouder als hoofverzorger aan te merken. Wilt u hiernaast aangeven wie dat is?	*Verzorger 1 (vader) / verzorger 2 (moeder)
Verzorger 1; Achternaam vader;	Verzorger 2; Achternaam moeder; (eventueel meisjesnaam)
Voorvoegsels;	Voorvoegsels;
Roepnaam;	Roepnaam;
Voorletters;	Voorletters;
Adres; (indien anders dan uw kind)	Adres; (indien anders dan uw kind)
Relatie tot kind; *Vader-moeder-voogd-verzorger	Relatie tot kind; *Vader-moeder-voogd-verzorger

Geboorteplaats;	Geboorteplaats;
Geboortedatum;	Geboortedatum;
Burgerlijke staat; *Gehuwd-gescheiden-samenwonend Anders nl.;	Burgerlijke staat; *Gehuwd-gescheiden-samenwonend Anders nl.;
Beroep;	Beroep;
Telefoon thuis;	Telefoon thuis;
Telefoon mobiel;	Telefoon mobiel;
Telefoon werk;	Telefoon werk;
Extra telefoonnummer; (in geval van nood) Nummer; Van;	Extra telefoonnummer; (in geval van nood) Nummer; Van;
E-mailadres;	E-mailadres;

**Doorhalen wat niet van toepassing is*

Wettekst;

- *Elke ouder heeft recht op inzage van onjuiste gegevens in het deel van de leerlingenadministratie dat op zijn / haar kind betrekking heeft;*
- *Het is zonder toestemming van de ouders / verzorgers niet toegestaan dat het bevoegd gezag gegevens uit de administratie ter kennis brengt van anderen dan diegenen die ingevolge de wet bevoegd zijn inlichtingen omtrent de school en het onderwijs te ontvangen;*
- *De school die de aanmelding ontvangt heeft zorgplicht. Deze school zal na uw aanmelding onderzoeken of uw kind geplaatst kan worden op dat een andere school meer passend is.*

Verklaring;

De heer / mevrouw _____

verklaart dat de hiervoor vermelde gegevens juist zijn en dat hun kind op de datum van toelating niet staat ingeschreven op een andere school.

Datum aanmelding; _____

Handtekening (*vader-moeder-verzorger) _____

In te vullen door school:

Datum ontvangst aanmelding; _____

Handtekening Directie; _____

**Graag ontvangen wij een kopie van het identiteitsbewijs van uw kind om het Burgerservicenummer te controleren.*

Verklaring van Toestemming

Geachte ouder(s) / verzorger(s),

Vanwege de privacy van onze leerlingen zijn er een aantal zaken waar we expliciet toestemming voor vragen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het plaatsen van beeldmateriaal op sociale media of aan het opvragen van extra informatie over uw kind bij voorliggende instellingen. Hieronder kunt u per vraag aangeven wat uw wensen zijn.

Om problemen en misverstanden te doen voorkomen verzoeken wij u bijgaand formulier in te vullen en te ondertekenen. Bij voorbaat dank.

Met vriendelijke groeten
Directie SBO Mozaik

De ouder(s)/verzorger(s) van _____ (naam leerling)

- Geven wel/geen toestemming voor het opnemen van foto's op de schoolwebsite en PARRO
- Gaan wel/niet akkoord met het betalen van de vrijwillige ouderbijdrage
- Geven wel/geen toestemming om schoolrelevante informatie met medewerkers te delen
- Geven wel/geen toestemming om (indien nodig) met instanties (kinderdagverblijf, peuterspeelzaal, onderzoeksbureau etc.) informatie uit te wisselen t.b.v. de ontwikkeling van uw zoon en/of dochter
- Geven wel/geen toestemming voor het opnemen van foto's voor PR-doeleinden

Ondertekening ouder(s)/verzorger(s),

Naam: _____

Datum: _____

Handtekening: _____